

EBP COMPTABILITÉ

PUBLIC

Personnes devant collaborer à la gestion d'une entreprise et tenir la comptabilité de l'entreprise.

PRÉ-REQUIS

Savoir utiliser les fonctions de base d'un micro-ordinateur (clavier/souris/windows/navigateur).

EVALUATIONS

- Test d'évaluation
- Contrôles continus

DURÉE

15 heures entièrement à distance

- 12 heures de formation individuelle à distance en 4 séances de 3 heures.
- 3 heures de e-learning en autonomie

MOYENS PÉDAGOGIQUES

1 pc - accès internet – logiciels EBP
Travail sur les fichiers, données et besoins de l'entreprise.



OBJECTIFS

Savoir utiliser un logiciel pour la tenue courante d'une comptabilité

Pouvoir communiquer avec l'expert-comptable.

TENUE COMPTABLE

1. Gestion des fichiers de base et paramétrages

- Paramètres de la société
- Journaux, plan comptable, modes de règlement
- Contreparties automatiques
- Mise en place des modèles de documents comptables

2. Saisie des écritures

- Les différents types de saisie (guidée ou au kilomètre)
- Paramétrage des écritures d'abonnement
- Comprendre la saisie dans les différents journaux.
- Lettrage / délettrage
- Rapprochement bancaire

3. Editions / clôtures

- Etablir les déclarations de TVA
- Imprimer les journaux, grands livres, balances
- Etats préparatoires au bilan
- Validation des écritures et clôtures de périodes
- Clôtures d'exercices et gestion des à nouveaux

4. Importation/exportation d'écritures

- Importation des écritures de banque
- Echanges de fichiers avec l'expert-comptable

Tarif : 1500€ TTC / personne